



ELENCO DOCUMENTI PER STIPULA E REGISTRAZIONE

CONTRATTI DI LOCAZIONE

- Fotocopia carta d'identità e codice fiscale del locatore
- Fotocopia carta d'identità o passaporto e codice fiscale del conduttore
- Se il conduttore è extracomunitario, serve anche il permesso o la carta di soggiorno
- Dati catastali degli immobili concessi in locazione (visura catastale o atto di compravendita, donazione, dichiarazione di successione ecc.)
- Per contratto a canone convenzionale o transitorio servono i mq dell'appartamento e degli eventuali accessori (quali risultano da una visura catastale aggiornata)
- Certificazione di prestazione energetica (APE) o se in corso di validità l'Attestato di Certificazione Energetica (ACE) – **non necessarie in caso di locazione di box**
- Per contratti di locazione da registrare in forma cartacea (non in cedolare secca) presentare n. 4 marche da bollo da € 16 con data uguale o antecedente al giorno di stipula
- Per contratti di locazione da registrare in via telematica (obbligatoria per chi possiede più di 10 immobili anche non locati), non occorrono le marche da bollo, ma è necessario fornire codice IBAN del locatore

ELENCO DOCUMENTI PER GLI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

- Fotocopia carta d'identità e codice fiscale del locatore
- Fotocopia carta d'identità o passaporto e codice fiscale del conduttore
- Copia del contratto di locazione e copia della ricevuta di registrazione
- È necessario fornire il codice IBAN del locatore

Il sottoscritto _____ autorizza Artigiano Centro Servizi Soc. Coop ad effettuare gli adempimenti necessari relativi alla predisposizione del contratto di locazione, alla sua registrazione e/o adempimenti successivi ed all'addebito in conto corrente delle eventuali imposte dovute, contestualmente autorizza al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

Data _____ Firma _____

